

日本コミュニティ心理学会

第26回大会

参加方法・発表方法のご案内

コミュニティにおける知と経験の伝承

会期 2023年12月16日(土)・17日(日)

会場 香川大学幸町キャンパス

大会長 谷渕 真也

後援 香川大学

ごあいさつ

日本コミュニティ心理学会第26回大会

大会長 谷渕 真也

香川大学医学部臨床心理学科

この度、令和5年12月16日（土）と17日（日）の2日間で、日本コミュニティ心理学会第26回大会を開催いたします。4年ぶりの対面開催で、香川大学幸町キャンパスを会場としております。地方開催にもかかわらず多数の皆様に参加登録をしていただきました。大会運営委員会をはじめ関係者の皆様のご理解とご支援のもと大会を無事開催できますことに、心より感謝申し上げます。

今大会のテーマは「コミュニティにおける知と経験の伝承」です。魅力的なコミュニティがすでに持っている特徴やそれを維持するタネや仕掛けを共有することから、これからのコミュニティ支援において我々実践家・研究者に何ができるのかを学び考えていきたいと思っております。運営委員会では、うまくいっているコミュニティや人を惹きつけるコミュニティの事例を学ぶ機会として、基調講演と大会企画シンポジウムの2つのプログラムを準備しました。兒玉憲一先生による基調講演では、HIV医療分野の心理職の活動を中心に、専門職のコミュニティづくりについてお話しいただきます。大会企画シンポジウムでは、竹森元彦先生、大賀睦夫先生、須藤順先生から四国遍路を題材に日本文化に根ざした地域コミュニティの魅力について話題提供していただきます。

参加者の皆様にも、これまでの体験やそこで得た知恵、各自の関わるコミュニティへの思いを存分に語っていただきたいと思っております。さまざまな地域の老若男女の実践家・研究者の間で活発な知と経験の交流が起こったならば、これに勝る喜びはありません。今大会がさまざまな立場からの情報発信や活発な議論の場となることで、わが国におけるコミュニティ心理学の発展に寄与できればと願っております。

最後に、本大会の開催に際し、多くの皆様にご支援ご協力を賜りましたことに改めて感謝申し上げます。ご参加いただく皆様にとって良い刺激とネットワークを得られる大会となることを願って、開催のごあいさつといたします。

大会スケジュール

12月15日（金） 15:00～17:00 若手の集い

1日目 2023年12月16日（土） 9:00～20:00

9:00	受付開始 (総合受付 8号館1階 812教室)	
10:00	研究発表(ポスター) A (8号館2階 821教室) 10:00～12:00	研究発表(口頭) A (8号館2階 822教室) 10:00～12:00
12:00		
12:30	総会 (6号館1階 611教室) 12:30～13:00	
13:00	会員企画ラウンドテーブル (8号館2階 822教室) 13:00～15:00	
15:00		
15:30	基調講演 (6号館1階 611教室) 15:30～17:30	
17:30		
18:00	懇親会 (キャンパス内 ダイニング 空海) 18:00～20:00	

2日目 2023年12月17日（日） 9:00～16:00

9:00	研究発表(ポスター) B (8号館2階 821教室) 9:00～11:00	研究発表(口頭) B (8号館2階 822教室) 9:00～11:00
11:00	会員企画シンポジウム 1 (6号館1階 611教室) 11:00～13:00	会員企画シンポジウム 2 (6号館2階 621教室) 11:00～13:00
13:00		
14:00	大会企画シンポジウム (6号館1階 611教室) 14:00～16:00	

大会参加者へのご案内

1. 会場・アクセス

香川大学幸町キャンパス 8号館, 6号館
(〒760-0016 香川県高松市幸町1-1)

会場図・アクセスは香川大学ホームページをご覧ください。キャンパス内に駐車スペースはありません。お車での来場はご遠慮ください。

URL: <https://www.kagawa-u.ac.jp/access/saiwai/>

2. 参加登録について

- (1) 事前に参加登録・参加費支払いを完了して、当日、会場までお越しください。
- (2) 大会・懇親会ともに、12月10日（日）までは予約参加、12月11日（月）から12月17日（日）までは当日参加でお申し込みいただけます。
- (3) 当日、総合受付（8号館1階）でPeatixでの当日参加登録・参加費支払いの補助をいたします。

3. 来場時の手続き

プログラム参加前に、総合受付（8号館1階 812教室）でお名前の照会をして、参加章と参加章ホルダーをお受け取りください。

4. 同伴参加

- (1) 次のいずれかに該当する方は、事前に申請いただくことによって、同伴者として来場することができます。参加費はかかりません。
 - ・ 参加者の家族で、中学生以下の方
 - ・ 障がい、けが・病気、妊娠中などの理由で、介助を必要としておられる参加者の介助を行う方
 - ・ その他大会運営委員会に申請し、同伴を認められた方
- (2) 同伴者を申請する場合は、事前に大会運営委員会へメールで申請してください。

- (3) 同伴者は、大会当日、総合受付（8号館1階）までお越しください。参加章と参加章ホルダーをお渡しします。

5. クローク

総合受付と同じ8号館1階 812教室をクロークとしております。クローク窓口で荷物を預けることができます。荷物の紛失や破損等の補償はできません。貴重品は各自で管理をお願いします。クロークの開室時間は次の通りです。

1日目（12月16日）：8時～20時30分

2日目（12月17日）：8時30分～17時

6. 会場について

- (1) 会場内の撮影等は、参加者の肖像権、発表における著作権に最大限のご配慮をお願いします。とくに、発表の録音・録画・撮影は、発表者による事前の許可があることを確認してください。なお、運営委員会において、ビデオ撮影や会場内の写真撮影等を行いますので、あらかじめご了承ください。
- (2) 昼食は近隣のコンビニエンスストアや飲食店をご利用いただくか、事前予約販売のお弁当（学会ウェブサイトの大会記事で後日ご案内）をご利用ください。会場内の休憩コーナーの他、プログラム中以外であれば各教室もご利用いただけます。
- (3) 会場での呼び出しはいたしません。
- (4) 会場内は全面禁煙です。
- (5) 一部のプログラムでは講演を録画します。映像は企画者の判断により後日公開される可能性があります。あらかじめご承知おきください。
- (6) 託児サービスはありません。大部屋の休憩室のほかに、お子様連れの方等に休憩に使っていただける小さな部屋を用意しております。

7. 総会

12月16日（土）12時30分から13時に、6号館1階611教室にて開催いたします。ぜひご参加ください。

8. 懇親会について

12月16日（土）18時から20時に、香川大学学生会館 1階のダイニング空海（ソラミ）にて行います。懇親会内で表彰式も行います。総合受付にて、参加登録した方の参加章にシールを貼り付けますので、参加章をつけて会場へお越しください。

9. 若手の集いについて

大会前日の12月15日（金）15時から、4号館 1階412講義室にて若手の集いを開催します。大会参加者の方であれば、どなたでもご参加いただくことができます。詳細は学会ウェブサイトの大会記事をご覧ください。

10. 書籍販売について

研究発表会場付近（8号館 2階）にて、協賛企業様による書籍の展示販売を行います。

11. 参加費領収書・参加章（参加証明書）・発表証明書

- (1) 参加費領収書は、Peatix ログイン後のマイチケットページからダウンロードできます。
- (2) 総合受付で受け取る参加章が参加証明書となります。
- (3) 発表証明書の発行をご希望の方は、以下の情報とあわせて、大会運営委員会（taikai@jscp1998.jp）までお申し出ください。発表証明書はPDFデータのメール添付でお送りします。

- ・ 氏名
- ・ 発表種別
- ・ 演題番号, 題目

12. 連絡先

大会期間中のお問い合わせは、総合受付へお越しいただくか、第26回大会運営委員会直通メールアドレス（taikai@jscp1998.jp）へご連絡ください。

研究発表（ポスター）の発表者へのご案内

1. 発表要件

研究発表（ポスター）は、次の3つの条件を満たすことで公式発表と認められます。

- (1) 発表論文集への論文掲載
- (2) 会場でのポスター掲示
- (3) 責任発表者による会場でのポスター発表（責任在席時間（1時間）の在席を含む）

2. 発表会場・受付

発表は、8号館2階821教室で行われます。発表者はセッション開始5分前までに、会場内の研究発表受付へお越しください。発表者はセッション中、研究発表受付で渡されたりリボンを着用してください。セッション終了後はリボンを受付へ返却してください。

3. ポスターの掲示

発表者は、事前に印刷した発表ポスターを持参し、セッション開始5分前までに、指定された番号のパネルに掲示してください。

4. 責任在席時間

研究発表（ポスター）の時間数は2時間です。発表を割り当てられた2時間の間、ポスターを掲示してください。また、所定の責任在席時間（ポスターパネル番号が奇数の方は前半の60分、偶数の方は後半の60分）の間、来場者の質疑に応じてください。また、可能な範囲で責任在席時間以外の時間にも在席してください。

5. ポスターの仕様

発表ポスターの仕様は、次の通りです。

- (1) パネルの大きさは、横90cm。縦210cmです。
- (2) ポスター最上部に大きく、研究題目、発表者の氏名・所属を表記してください。
- (3) 本文の文字の大きさに指定はありませんが、ポスターから離れた位置（約2m）でも読める大きさを目安にしてください。

(4) 発表について、開示すべき利害関係がある場合は、ポスター内で開示してください。

6. 配布資料・追加資料

発表中、資料を配布される方は、必要部数を各自で事前に用意して当日配布してください。

7. 発表終了後

セッション終了後は掲示したポスターを取り外してください。終了後も掲示したままのポスターがある場合、次の発表前に運営委員会に取り外して処分いたします。

研究発表（口頭）の発表者へのご案内

1. 発表要件

研究発表（口頭）は、次の2つの条件を満たすことで公式発表と認められます。

- (1) 発表論文集への論文掲載
- (2) 責任発表者による会場での口頭発表（質疑応答を含む）

2. 発表会場・受付

発表は、8号館2階822教室で行われます。発表者はセッションの開始5分前までに、会場内の研究発表受付へお越しください。発表者はセッション中、研究発表受付で渡されたリボンを着用してください。セッション終了後はリボンを受付へ返却してください。

3. 会場設備と発表用PC

会場にはスクリーン、プロジェクタ、HDMIケーブル（一部変換ケーブル）があります。発表用ノートPCは各自でご用意ください。

パソコンおよびUSBメモリ等は、必ず事前にウイルスチェックを行ってください。

セッション開始までに20分程度の準備時間を設けます。この間にPC等の動作確認をお願いします。

4. 発表時間・発表方法

各セッションは120分で構成されます。各発表の時間数は質疑応答を含めて30分です。スライドなどを用いた口頭での発表を20分以内で行い、その後質疑応答を行ってください。発表について開示すべき利害関係がある場合は、資料に詳細を記載してください。

5. 配布資料

発表中、資料を配布される方は、必要部数を各自で事前に用意して当日配布してください。資料回収を必要とする場合には、発表者の責任で回収・処分してください。

会員自主企画登壇者へのご案内

1. 会場・受付

会場は、1日目は8号館2階 822教室、2日目は6号館1階611教室と621教室です。受付はありません。

2. 進行

進行の詳細は企画者に一任されます。会場系のスタッフが運営を補助します。

3. 会場設備と発表用PC

会場にはスクリーン、プロジェクタ、HDMIケーブル（一部変換ケーブル）があります。発表用ノートPCは各自でご用意ください。

パソコンおよびUSBメモリ等は、必ず事前にウイルスチェックを行ってください。

セッション開始までに20分程度の準備時間を設けます。この間にPC等の動作確認をお願いします。

4. 配布資料

資料を配布される方は、必要部数を各自で事前に用意して当日配布してください。資料回収を必要とする場合には、発表者の責任で回収・処分してください。